

Politique de confidentialité - Web

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

AG-13

PRÉAMBULE

La Loi modernisant les dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels¹ (ci-après la « Loi 25 ») actualise l'encadrement applicable à la protection des renseignements personnels, dont la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels² (ci-après la « Loi sur l'accès ») et la Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé³ (ci-après la « Loi sur le privé »).

Le Campus est désormais tenu d'adopter et d'assurer l'application d'une politique de confidentialité lorsqu'il collecte des renseignements personnels sur son site Internet.

Ce document vous présente la Politique de confidentialité (ci-après la « Politique ») mise en place par le Campus, propriétaire et gestionnaire du présent site Internet, afin d'assurer la préservation de la confidentialité de vos renseignements personnels.

Celle-ci doit être lue de pair avec les règles encadrant la gouvernance à l'égard de la protection des renseignements personnels du Campus.

Le Campus reconnaît l'importance de la confidentialité et la sensibilité de vos renseignements personnels et prend les mesures raisonnables et propres à assurer leur protection contre la perte accidentelle, l'accès, l'utilisation, la modification et la divulgation non autorisés de ceux-ci.

En transmettant vos informations d'inscription ou en utilisant toute fonction interactive disponible sur ce site, vous consentez à toutes les mesures prises par le Campus à l'égard des informations ainsi transmises, telles que détaillées dans les règles encadrant la gouvernance à l'égard de la protection des renseignements personnels du Campus et à la présente Politique de confidentialité.

¹ Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels, L.Q. 2021, c. 25

² Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels, RLRQ, c. A-2.1

³ Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé, RLRQ, c. P-39.1

1.1 Concepteur et éditeur

Ce site a été créé et édité par la firme de communication Parallèle :
511, rue Saint-Joseph Est, bureau 300
Québec (Québec) G1K 3B7
418-682-1436

www.parallele.ca

Ce site est hébergé par WHC Hébergement web Canada :
7250, rue Clark, Bureau 301
Montréal (Québec) H2R 2Y3
514-504-2113

www.whc.ca

1.2 Protection des données à caractère personnel

Le Campus s'engage à respecter les règles de protection de la vie privée des personnes utilisant son site Internet.

En accédant et en utilisant le site, l'utilisatrice ou l'utilisateur reconnaît avoir pris connaissance de l'ensemble des mentions légales et conditions générales d'utilisation.

Pendant la consultation du site, vous pouvez être sollicitée ou sollicité pour communiquer volontairement certaines données personnelles, telles que votre nom, votre adresse courriel ou votre adresse postale. Ces informations sont utiles pour accéder à certaines rubriques (ou services) du site.

Vous êtes libre de ne pas nous communiquer ces données. Cependant, les rubriques nécessitant ces informations ne vous seront pas accessibles.

Conformément à la Loi informatique et libertés⁴ du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de modification et de suppression des données personnelles que vous nous avez transmises.

1.3 Information sur la collecte des renseignements personnels

Vous avez le droit de retirer votre consentement à la collecte, à tout moment, sans porter atteinte à la licéité du traitement fondé sur le consentement effectué avant le retrait de celui-ci.

Vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle, soit la Commission d'accès à l'information du Québec.

Le Campus conservera les données pour une durée n'excédant pas celle nécessaire au regard des finalités pour lesquelles elles sont traitées. Cette durée varie entre 12 mois et 36 mois ou la durée de vos études.

⁴ Loi no 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (loi informatique et libertés)

2. COLLECTE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

2.1 Renseignements personnels pouvant être collectés

Le Campus recueille uniquement les renseignements personnels nécessaires à l'exercice de ses attributions ou à la mise en œuvre d'un programme dont il a la gestion.

Les renseignements collectés par le Campus sont, notamment :

- nom et le prénom;
- adresse postale;
- adresse courriel;
- numéro de téléphone;
- date de naissance;
- scolarité.

2.2 Moyens de collecte

Les renseignements personnels conservés par le Campus sont recueillis seulement après que vous ayez été informé ou informée des fins de la collecte et que vous soumettiez volontairement ceux-ci, soit par l'entremise d'un formulaire ou en nous transmettant un courriel.

3. UTILISATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Le Campus utilise des renseignements personnels concernant sa clientèle étudiante, les membres de son personnel et d'autres tierces parties afin de s'acquitter de sa mission et de ses fonctions. Il ne fera pas usage des renseignements personnels à d'autres fins que celles précisées lors de la collecte, à moins que vous y consentiez expressément ou que la Loi sur l'accès ou la Loi sur le privé l'exige.

Ces fonctions comprennent, notamment à savoir le nombre de visites sur le site, la région d'origine des visiteurs afin de mieux diffuser les informations :

- permettre l'inscription à une activité d'information scolaire ou à une bourse et le suivi après une telle inscription;
- transmettre de l'information sur ses activités pédagogiques et la vie étudiante;
- faire la promotion de ses programmes et de ses services;
- diffuser des avis et des alertes;
- faire des sondages pour mieux connaître la satisfaction et les besoins des utilisateurs;
- recueillir des statistiques quant à la fréquentation du site Internet du Campus.

4. COMMUNICATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

4.1 Communication sans le consentement de la personne concernée

Le Campus peut divulguer certains renseignements personnels détenus pour se conformer à l'ordonnance d'un tribunal, à une loi ou à une procédure judiciaire, y compris pour répondre à toute demande gouvernementale ou réglementaire, conformément aux lois applicables, ou s'il croit que la divulgation est nécessaire ou appropriée pour protéger les droits, la propriété ou la sécurité du Campus ou d'autres personnes.

Le Campus peut communiquer certains renseignements personnels qu'il détient à un membre du personnel du Campus qui a la qualité pour le recevoir et lorsque ce renseignement est nécessaire à l'exercice de ses fonctions.

Le Campus peut transférer les renseignements personnels qu'il collecte à des fournisseurs de services et à d'autres tiers qui le soutiennent. Ces tiers sont contractuellement obligés de garder les renseignements personnels confidentiels, de les utiliser uniquement aux fins pour lesquelles le Campus les divulgue et de traiter les renseignements personnels selon les normes énoncées dans la Politique et en respect des lois. Le Campus peut communiquer certains renseignements personnels à des fins d'étude, de recherche ou de production de statistiques, sous réserve des conditions prévues par la Loi sur l'accès et par la Loi sur le privé dont, notamment, l'évaluation des facteurs relatifs à la vie privée et la transmission de l'entente à la Commission d'accès à l'information, trente (30) jours avant son entrée en vigueur⁵.

Dans certaines situations, la personne responsable de la protection des renseignements personnels doit inscrire la communication dans son registre de communication des renseignements personnels.

4.2 Communication avec le consentement de la personne concernée

Le Campus peut communiquer à une tierce personne certains renseignements personnels qu'il détient s'il a obtenu le consentement valable de la personne concernée.

5. TÉMOINS DE CONNEXION (COOKIES)

Le Campus s'assure de mettre en place des mesures de sécurité permettant de protéger adéquatement les renseignements confidentiels.

Ainsi, le Campus utilise des adresses URL protégées par le protocole SSL (Secure Sockets Layers), reconnaissables au fait qu'elles commencent par « https:// » plutôt que par « http:// ».

De plus, les renseignements recueillis sont stockés sur une base de données MySQL. Ces renseignements ne sont accessibles que par les personnes autorisées.

Le Campus utilise des témoins sur son site Internet pour faciliter la navigation, pour personnaliser son utilisation, pour des fins statistiques, pour mesurer l'audience du portail et comprendre l'utilisation qu'en font ses utilisateurs.

À l'aide de fichiers témoins (cookies), le Campus collecte des renseignements sur votre navigation. Il les utilise à des fins statistiques en vue d'améliorer votre expérience. Les renseignements sont conservés au Canada.

Ces renseignements peuvent être communiqués à:

- Google Analytics : statistiques;
- Google Adwords : publicité;
- Meta (Facebook) : publicité;
- Media Alliance : publicité;
- Youtube : statistiques et expérience utilisateur.

⁵ Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels, L.Q. 2021, c. 25, art. 67.2.1 à 67.2.3

Ces renseignements sont, notamment :

- L'adresse IP anonymisée de votre ordinateur (votre adresse IP est modifiée, ce qui empêche quiconque de vous y relier);
- Le système d'exploitation de votre appareil;
- Les pages consultées (la date, l'heure, la durée et la fréquence de vos visites).

Ces renseignements sont conservés à l'extérieur du Québec. Il vous est possible de configurer votre navigateur pour bloquer les témoins en paramétrant votre navigateur Internet, mais cela pourrait affecter votre expérience et limiter l'accès à certaines fonctionnalités. Vous pouvez en tout temps détruire les témoins en effaçant votre historique de navigation.

En utilisant le site Internet du Campus, vous acceptez que celui-ci dépose des témoins sur votre appareil.

6. PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Le Campus a mis en place des mesures de sécurité physiques, organisationnelles, contractuelles et technologiques appropriées et raisonnables afin de protéger vos renseignements personnels contre la perte ou le vol et contre l'accès, la divulgation, la copie, l'utilisation ou la modification non autorisés par la loi ou contraires à sa Politique de protection des renseignements personnels.

Le Campus a pris des mesures pour faire en sorte que seuls les membres du personnel qui doivent absolument avoir accès à vos renseignements personnels dans le cadre de leurs fonctions soient autorisés à y accéder.

Les personnes qui travaillent pour le Campus ou en son nom doivent, notamment :

- fournir des efforts raisonnables pour minimiser le risque de divulgation non intentionnelle de renseignements personnels;
- prendre des précautions particulières pour s'assurer que les renseignements personnels ne sont pas surveillés, entendus, consultés ou perdus lorsqu'elles travaillent dans des locaux autres que les bureaux du Campus; et
- prendre des mesures raisonnables pour protéger les renseignements personnels lorsqu'elles se déplacent d'un endroit à l'autre.

Les sous-traitants ayant accès aux renseignements personnels dont le Campus a la garde ou le contrôle sont informés de la présente Politique et des autres politiques et processus applicables pour assurer la sécurité et la protection des renseignements personnels. Tous les sous-traitants doivent s'engager par écrit à accepter de se conformer aux politiques, aux processus et aux lois applicables.

7. DEMANDE D'ACCÈS, OU DE RECTIFICATION, À DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Vous pouvez soumettre une demande d'accès pour connaître les renseignements personnels détenus par le Campus. Vous pouvez également demander à faire rectifier ces renseignements.

Ces demandes peuvent se faire en communiquant avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels à l'adresse courriel suivante : rh@cndf.qc.ca.

8. SITES EXTERNES

Le site Internet du Campus contient des liens vers des sites externes. Le Campus n'est pas responsable du contenu de ces sites ni de leurs pratiques relatives à la vie privée, et vous invite à lire leur politique de confidentialité.

9. DIFFUSION ET MISE À JOUR DE LA POLITIQUE

La personne responsable de la protection des renseignements personnels s'assure de la diffusion et de la mise à jour de la Politique sur le site Internet du Campus.

10. RESPONSABILITÉ DE L'APPLICATION ET DE LA RÉVISION DE LA POLITIQUE

La personne responsable de la protection des renseignements personnels est responsable de l'application et de la révision de la présente Politique.

Pour poser une question relative à la Politique ou déposer une plainte, vous pouvez communiquer avec cette personne à l'adresse courriel suivante : rh@cndf.qc.ca.

11. ENTRÉE EN VIGUEUR

La présente Politique entre en vigueur le jour de son adoption par le Conseil d'administration et le demeure jusqu'à son abrogation.

12. RÉVISION

La présente Politique sera révisée au besoin.

APPROUVÉ PAR : Conseil d'administration

DATE : 25 octobre 2023

EN VIGUEUR LE : 30 octobre 2023

MODIFIÉ LE :
